

Управление образования администрации
Иркутского районного муниципального образования
Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного
муниципального образования «Пивоваровская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ»)

ПРИКАЗ

«16» февраля 2024 г.

№ 13/2 од

**О проведении Всероссийских
проверочных работ**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 12.01.2024 № 02-55-116/24 «О проведении проведения ВПР в 2024 году», Приказом Администрации управления образования Иркутского района «О графике ВПР» от 09.02.2024 №39 в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов.
2. Организовать ВПР в компьютерной форме:
 - 2.1. В 5-х классах по биологии;
 - 2.2. В 6-х классах по географии;
 - 2.3. В 7-х классах по обществознанию;
 - 2.4. В 8-х классах по обществознанию.
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ» согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение ВПР в МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ» заместителей директора УВР Сырову Н.А.- в параллели 4-х, 6-х, 7-х, 8-х классов, Филькину В.В. в параллели 5-х классов.
5. Школьным координаторам:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 4–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 5.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 5.6. Организовать проверку комиссией ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
6. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (приложение 2-7).
7. Организаторам проведения в аудитории:
 - 7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 7.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
 - 7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы (приложение 2-7).

9. Назначить техническими специалистами по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Капустину А.Н., инженера – программиста Кругликова В.А.

Техническим специалистам:

9.1. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

9.2. Проверить характеристики компьютеров по минимальным требованиям Рособнадзора.

9.3. Организовать доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт» для школьных экспертов.

10. Методисту Мартыновой А.С. оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

11. Назначить экспертов по проверке ВПР по каждому предмету (приложение 8)

11.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора:

Н.В. Анпалова

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Капустина А.Н.	19.01.2024	Кауст
2.	Кругликов В.А.	19.01.2024	Круг
3.	Мартынова А.С.	19.01.2024	Март
4.	Сырова Н.А.	19.01.2024	Сыров
5.	Филькина В.В.	19.01.2024	Филь

**График проведения ВПР-2023
МОУ ИРМО «Пивоваровская СОШ»**

Дата	Класс	Предмет
04.04	5	История
05.04	6	Общественно-научные предметы (история/обществознание)
08.04	7	Общественно-научные предметы (история/география) Обществознание (компьютерная форма)
09.04	8	Общественно-научные предметы (история/география) Обществознание (компьютерная форма)
10.04	5	Биология (компьютерная форма)
11.04	6	Естественно-научные предметы (биология) География (компьютерная форма)
12.04	7	Естественно-научные предметы (биология/физика)
15.04	8	Естественно-научные предметы (биология/физика/химия)
16.04-17.04	4	Русский язык
17.04	5	Русский язык
17.04	6	Русский язык
19.04	7	Русский язык
19.04	8	Русский язык
23.04	4	Математика
23.04	5	Математика
23.04	6	Математика
24.04	7	Математика
24.04	8	Математика
25.04	4	Окружающий мир